

REGULAMIN URODZIN

Niniejszy regulamin określa warunki, zakres i zasady organizacji przyjęć urodzinowych w obiekcie Parku Rozrywki Grinlandia.

1. Administratorem danych osobowych, czyli osobą, która decyduje o celach przetwarzania danych osobowych oraz sposobach ich zabezpieczenia jest Park Rozrywki Grinlandia przy ul. Toruńskiej 18 w Lisim Ogonie z firmą:

GREENBUD Kacper Mika w Bydgoszczy NIP 9462470584, REGON 060584738

Kontakt z właścicielem jest możliwy za pośrednictwem maila:
recepjagrinlandia@gmail.com

2. Urodziny odbywają się w Parku Rozrywki Grinlandia, ul. Toruńska 18 86-065 Lisi Ogon

Podmiotem zarządzającym obiektem jest GREENBUD KACPER MIKA przy ulicy Józefa Sułkowskiego 46/48 85-642 Bydgoszcz NIP 967 -13-65-331 REGON 361738364.

3. Rezerwacji przyjęć urodzinowych może dokonywać tylko osoba pełnoletnia zwana dalej Zamawiającym.
4. Rezerwacji terminu urodzin można dokonać osobiście lub telefonicznie tel. 534 851 531, której dokonujemy nie później niż 10 dni przed wybranym terminem.
5. Rezerwacja dotyczy konkretnej daty, pakietu, liczby gości oraz atrakcji dodatkowych.
6. Warunkiem dokonania pełnej rezerwacji ustalonego wcześniej terminu jest wpłata zadatku min. 400 zł. Pozostała kwota wpłacana jest w dniu imprezy. W razie rezygnacji z urodzin z jakiegokolwiek przyczyny ZADATEK nie podlega zwrotowi.
7. Brak wpłaty zadatku przez Zamawiającego w wyznaczonym terminie oznacza rezygnację ze wstępnej rezerwacji.
8. W ciągu 3 dni od złożenia rezerwacji należy opłacić zadek urodzinowy w wysokości 400 zł. Zadek należy wpłacić na rachunek bankowy Parku Rozrywki Grinlandi: 94 1020 1475 0000 8102 0366 4786 lub osobiście w Recepcji. Tytuł przelewu musi zawierać:
 - imię i nazwisko Zamawiającego
 - datę oraz godzinę rezerwacji

9. Wszelkie zmiany dotyczące ilości osób, pakietu, dodatkowych opcji, należy zgłaszać najpóźniej na 3 dni przed urodzinami.
10. W przypadku, gdy w dniu przyjęcia urodzinowego liczba dzieci obecnych na wydarzeniu przekroczy wcześniej zadeklarowaną liczbę o więcej niż 3 osoby, zostanie wówczas naliczona jednorazowa opłata serwisowa w wysokości 100 zł. Opłata ta pokrywa dodatkowe koszty organizacyjne, w tym m.in. przygotowanie miejsca, materiały animacyjne, zużycie produktów spożywczych oraz pracę personelu.
11. Na urodziny przychodzimy 10 min przed wyznaczoną godziną.
12. Przyjęcie urodzinowe trwa zgodnie z wybranym pakietem.
13. Rodzice jubilata oraz rodzice zaproszonych gości nie płacą za wejście. Ilość rodziców nie powinna być większa od ilości dzieci na urodzinach.
14. W czasie przyjęcia urodzinowego obowiązuje Regulamin Sali Zabaw Grinlandia.
15. Na przyjęcie urodzinowe nie wnosimy swojego jedzenia i picia z wyjątkiem tych, które zostały zakupione w Sali Zabaw Grinlandia.
16. Poczęstunek przygotowany dla dzieci może być spożywany wyłącznie w salce urodzinowej.
17. Tort dla dzieci zapewnia Zamawiający, tylko wyłącznie za okazaniem paragonu lub po okazaniu pisemnego oświadczenia rodzica/opiekuna.
18. Dekoracje urodzinowe (świecek), a także przekąski dla dzieci organizuje Sala Zabaw Grinlandia.
19. Wpłata zadatku na konto Organizatora oznacza akceptację warunków niniejszego regulaminu oraz akceptację pozostałych obowiązujących regulaminów: Regulaminu ogólnego Parku Rozrywki Grinlandia.
20. Za przedmioty pozostawione w pokoju urodzinowym Grinladi nie odpowiada. Opiekunowie powinni we własnym zakresie zabezpieczyć prezenty urodzinowe oraz inne przedmioty należące do uczestników imprezy.
21. W trakcie trwania przyjęcia urodzinowego konieczna jest obecność jednego z rodziców bądź opiekunów prawnych solenizanta w obiekcie Parku Rozrywki Grinladi.

22. O sprawny przebieg przyjęcia dba animator prowadzący, w szczególności decyduje o czasie wydania ciepłego posiłku, wykorzystaniu atrakcji zawartych w pakiecie, zabawach dostosowanych do wieku dzieci.
23. Organizator informuje, że w produktach żywnościowych, które serwowane są uczestnikom przyjęcia urodzinowego, mogą znajdować się alergen, dlatego też Zamawiający oraz uczestnicy przyjęcia urodzinowego zobowiązani są do sprawdzenia czy nie są to alergen, na które może być lub jest uczulony którykolwiek z uczestników przyjęcia.
24. Osoby zaangażowane w obsługę przyjęcia ze strony Parku Rozrywki nie opiekują się dziećmi. Animator odpowiada za dbanie o bezpieczeństwo dzieci, organizację czasu wolnego, przeprowadzanie zabaw oraz organizację warsztatów.
25. Po zakończeniu przyjęcia organizator zobowiązany jest zabrać z niej wszelkie należące do niego mienie. Poczęstunek, napoje oraz tort urodzinowy pozostały po przyjęciu urodzinowym jest utylizowany bezpośrednio po jego zakończeniu
26. Rzeczy pozostawione w po przyjęciu lub w Szatni przechowywane są przez okres 5 dni. Po upływie tego okresu uznaje się, że pozostawione zostały z zamiarem wyzbycia się i Park Rozrywki Grinladi jest uprawniona do ich utylizacji, przekazania przedmiotów na cele charytatywne.
27. W przypadku przybycia większej liczby gości niż deklarowana, Organizator dopłaca za każdą kolejną osobę zgodnie z obowiązującym cennikiem pakietu urodzinowego.
28. O wyborze miejsca dla rodziców decyduje obsługa obiektu.
29. Istnieje możliwość wniesienia przez Organizatora własnego ciasta (kupionego lub własnego wyrobu) i owoców dla rodziców, warunkiem skorzystania z tej opcji jest wykupienie usługi serwisu dla rodziców.

30. Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z obowiązującymi od 25 maja 2018 r. przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119).

Rezerwujący oświadcza, że zapoznał się i będzie przestrzegał niniejszego regulaminu. Za szkody i zniszczenia powstałe w wyniku nieprzestrzegania niniejszego regulaminu odpowiada pełnoprawny opiekun jubilata. Rezerwującego obowiązuje cennik aktualny w dniu podpisywania umowy o organizację przyjęcia urodzinowego. Uczestników przyjęcia urodzinowego obowiązuje regulamin sali zabaw oraz regulamin przyjęcia urodzinowego.